



BEYIK YUPEK YOLY

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ИП «Бейик юпек ёлы»



Бекмурадов М.

20 25 г



**ПОЛИТИКА
в области борьбы со
взяточничеством
Индивидуального предприятия
«Бейик юпек ёлы»
ИСМ.ВУУ.01.П.06.01.**

Документ является собственностью ИП «Бейик юпек ёлы» и носит конфиденциальный характер. Содержание данного документа не может воспроизводиться целиком или по частям, либо передаваться третьим лицам, не являющимся сотрудниками предприятия, без предварительного согласования с Менеджером по качеству и экологии. Любые изменения вносятся в оригинал и только в контролируемые копии настоящего документа.



**Политика в области борьбы со взяточничеством
Индивидуального предприятия «Бейик юпек ёлы»**

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработал:	Менеджер по качеству и экологии/Юрист	Розыев О.	02.01.2025	
Согласовано:	Заместитель директора	Горшков В.	02.01.2025	
	Заместитель директора Г. Туркменбаши	Аразов А.	02.01.25	
	Главный юрист	Садыяхан В.	02.01.25	
	Главный бухгалтер	Шаповалова В.	02.01.2025	
	Начальник отдела кадров	Велмиатаева Д.	02.01.2025	
	Инженер по ТБ и ОТ	Овезов М.	02.01.25	
	Инженер по ТБ и ОТ	Кульманов С.	02.01.25	
	Начальник железнодорожного отдела	Бебилова М.	02.01.25	
	Начальник отдела генеральных и сыпучих грузов	Абдуллаева И.	02.01.25	
	Начальник отдела промышленных проектов	Массальская Т.	02.01.2025	
	Заместитель начальника отдела промышленных проектов	Бабаян Ш.	02.01.25	
	Начальник отдела авиаперевозок и курьерской службы	Ходжамамедова М.	02.01.25	
	Начальник отдела маркетинга	Сулейманова Л.	02.01.25	
	Заведующий Сервисного центра Предприятия	Исраилян М.	02.01.25	
	Начальник административно-хозяйственного отдела	Талибова Н.	02.01.25	

Срок действия
документа

с 03 01 2025

по 03 01 2028

Пересмотрен:

Продлён до



ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ БОРЬБЫ СО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВОМ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «БЕЙИК ЮПЕК ЁЛЫ»

Целью Политики в области борьбы со взяточничеством (далее - Политика) является информирование Работников Индивидуального предприятия «Бейик юпек ёлы» (далее – Предприятие) относительно законодательства Туркменистана в области борьбы со взяточничеством, правил и регламентов, а также необходимых мер и механизмов воздействия, направленных на предотвращение нарушений применимых нормативных требований на Предприятии.

Настоящая Политика доводится до сведения всех Работников Предприятия. Все вновь принятые Работники должны быть проинформированы о Политике в момент трудоустройства, заключения трудового или аналогичного соглашения с Предприятием. Ознакомлением с настоящей Политикой Работник подтверждает, что он прочитал, понял и обязуется соблюдать Политику.

ЗАПРЕЩЕНИЕ ВЗЯТОЧНИЧЕСТВА

Предприятие запрещает любые действия, указанные законодательно о взяточничестве в качестве запрещенной деятельности, и также настаивает и ожидает от каждого Работника воздерживаться от дарения, обещания, предложения, принятия или разрешения Взятки или любого платежа в форме какой-либо ценности любому лицу в пользу или от любого государственного должностного лица, совершенного в нарушение применимого законодательства Туркменистана с целью получения или сохранения деловых возможностей или обеспечения некоторых других неправомерных и несанкционированных преимуществ. По существу, эти нормы запрещают дарение любых ценностей с целью оказания влияния на действия государственного должностного лица, равно как и иных участников бизнес-процессов. К запрещенным действиям относятся, но не ограничиваются, в том числе, действия с целью:

- Побуждения получателя заключить контракт, выдать лицензию, разрешение в пользу Предприятия или его партнёрам;
- Получить наиболее выгодный налоговый или таможенный режим; или
- Обойти законы или нормативно-правовые акты, применимые к Предприятию или его партнёрам, или склонить к их неисполнению.

Запрет на Взятничество распространяется на предложение или дачу денежных средств или иных ценностей, даже если выгоду от этого получает не сторона, осуществляющая платеж, а другое лицо.

На самом деле, даже обычная деловая практика или социальные мероприятия, такие как дарение деловых подарков и проведение приемов, в силу некоторых обстоятельств, могут представлять собой Взятки, если это было сделано в нарушение законодательства Туркменистана в области взяточничества. Поэтому, предложение или принятие подарка в коррупционных целях строго запрещены (за исключением Пожертвования и Спонсорства). Ни при каких условиях и причинах Работники Предприятия не должны предлагать или принимать любые Подарки в виде денежных средств в любой валюте, эквивалентов денежных средств или ценных бумаг.

Работники Предприятия обязуются соблюдать действующее законодательство Туркменистана, препятствующее незаконной деятельности путем передачи взятки должностным лицам, запрещающее любые операции с денежными средствами или



другим имуществом, полученным незаконным путем. Если у Работника Предприятия возникнут вопросы по законодательству или будет информация, свидетельствующая о том, что кто-либо из Работников Предприятия причастен к такой незаконной деятельности, то этот Работник должен немедленно сообщить им об этом одним из следующих способов:

- обратившись (письменно или устно) к своему непосредственному руководителю;
- заполнив карточку уведомления;
- отправив электронное письмо на адрес info@gsr.tm.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предприятие открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Политики всеми партнерами и Работниками.

Настоящая Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Предприятия, доводится до сведения всех Работников и размещается в свободном доступе на официальном сайте Предприятия в сети Интернет.

Для реализации стратегических направлений в области противодействия взяточничеству Руководство Предприятия принимает на себя следующие обязательства:

- запрещать взяточничество;
- обеспечивать основу для постановки, анализа и достижения целей борьбы со взяточничеством;
- проводить постоянный мониторинг, анализ информации о требованиях заинтересованных сторон;
- разъяснять полномочия и независимость ответственного по обеспечению нормативно-правового соответствия в области борьбы со взяточничеством;
- повышать степень удовлетворенности заинтересованных сторон уровнем и сроками исполнения со стороны Предприятия;
- разъяснять последствия несоблюдения Политики;
- поддерживать и совершенствовать систему менеджмента противодействия взяточничеству;
- повышать эффективность труда Работников путем рационального использования рабочего времени, улучшения оснащенности рабочих мест;
- обеспечить необходимые условия для творческого подхода и повышения ответственности каждого работника за качество своего труда для максимального удовлетворения требованиям и ожиданиям заинтересованных сторон, в том числе по вопросам борьбы со взяточничеством;
- постоянно повышать квалификацию работников путем специализированного обучения и сертификации.

Руководство Предприятия гарантирует выделение необходимых ресурсов на реализацию Политики в области противодействия взяточничеству, а также обеспечение постоянного повышения результативности системы борьбы со взяточничеством.

В случае изменения требований законодательства Туркменистана Руководство Предприятия организует деятельность по актуализации положений настоящей Политики Предприятия.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения	Номер листов	Код документа основания	Краткое содержание изменения, отметка	Подпись лица, ответственного за управление документом